

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE VČ. ZADÁVACÍCH PODMÍNEK
podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „zákon“)

Název zakázky	Dodávky energií – Město Město Albrechtice – 2022 - 2023
Druh zakázky	dodávky, zjednodušené podlimitní řízení
CPV	09310000-5 Elektrická energie 09123000-7 Zemní plyn
Datum prohlídky místa plnění	Netýká se
Lhůta pro podání nabídek	3. 12. 2021 do 10:00 hod. (do elektronického nástroje)
Lhůta otevírání obálek	Nabídky jsou podávány elektronicky – po uplynutí lhůty pro podání nabídek

Název zadavatele	Město Město Albrechtice
Sídlo zadavatele	nám. ČSA 27/10, 793 95 Město Albrechtice
IČ zadavatele	00296228
WWW adresa zadavatele	https://www.mesto-albrechtice.cz/
Adresa profilu zadavatele a elektronického nástroje	https://zakazky.mesto-albrechtice.cz/
Osoba oprávněná jednat za zadavatele	Ing. Jana Murová - starostka

Zastoupen dle § 43 zákona

Zástupce	Dobrá zakázka s. r. o.
Adresa zástupce	Hlubinská 1378/36, 702 00, Ostrava - Moravská Ostrava
IČ zadavatele	28631595
Elektronická adresa	info@dobrazakazka.cz
URL	http://www.dobrazakazka.cz
Telefonní kontakt	+ 420 774 883 284

Identifikační údaje k zadávací dokumentaci

Zpracovatel textové části	Dobrá zakázka s. r. o., sídlem Hlubinská 1378/36, 702 00, Ostrava - Moravská Ostrava, IČ 28631595
Zpracovatel projektové dokumentace	Netýká se
Předběžné tržní konzultace	neproběhly
Přístup k zadávací dokumentaci	součást výzvy, zveřejněno na profilu zadavatele

ČÁST I. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Veřejná zakázka je dle ust. § 35 zákona rozdělena na části. Zadavatel umožňuje podat nabídku na jednu nebo obě části. Není-li uvedeno jinak, platí ustanovení těchto zadávacích podmínek pro každou část zakázky.

Část 1: Dodávka elektrické energie

Předmětem veřejné zakázky jsou fyzické dodávky elektřiny a sdružených služeb včetně zajištění distribuce elektřiny a systémových služeb na období od 1. 1. 2022 do 31. 12. 2023 (není-li u odběrného místa v příloze č. 1 uvedeno jinak) pro zadavatele v kvalitě dle vyhlášky Energetického

regulačního úřadu č. 540/2005 Sb., o kvalitě dodávek elektřiny a souvisejících služeb v elektroenergetice, ve znění pozdějších předpisů, v souladu s energetickým zákonem, a ve smyslu vyhlášky Energetického regulačního úřadu č. 408/2015 Sb., o pravidlech trhu s elektřinou a zásadách tvorby cen za činnost operátora trhu s elektřinou a provedení některých dalších ustanovení energetického zákona, ve znění pozdějších předpisů a příslušných prováděcích vyhlášek. Předpokládané roční množství dodávané energie pro stávající odběrná místa je 668,545 MWh, z toho VN 564,333 MWh a NN 104,21 MWh.

Dodávky elektrické energie budou probíhat do odběrných míst, jejichž seznam je uveden v příloze č. 2 této zadávací dokumentace.

Předmětem plnění je i zajištění regulovaného přístupu k přenosové soustavě a distribučním soustavám a zajištění systémových služeb.

Část 2: Dodávka plynu

Předmětem veřejné zakázky jsou fyzické dodávky zemního plynu do odběrných míst s převzetím závazku zadavatele odebrat zemní plyn z plynárenské distribuční soustavy na období od 1. 1. 2022 do 31. 12. 2023 (není-li u odběrného místa v příloze č. 1 uvedeno jinak) včetně přenesení odpovědnosti za odchylku na dodavatele podle energetického zákona, vyhlášky č. 349/2015 Sb., o Pravidlech trhu s plynem, ve znění pozdějších předpisů a ve smyslu vyhlášek Energetického regulačního úřadu v platném znění. Předpokládané roční množství dodávaného plynu pro stávající odběrná místa je 397,15964 MWh.

Dodávky plynu budou probíhat do odběrných míst, jejichž seznam je uveden v příloze č. 2 této zadávací dokumentace.

Předmětem plnění je i zabezpečení přepravy, distribuce a případného uskladnění zemního plynu.

Společná ustanovení:

Součástí předmětu zakázky je také poskytování služeb spojených se změnou nájemců v odběrných místech, tzn. vybraný dodavatel určí konkrétní pracovníky, kteří budou se zadavatelem spolupracovat a připravovat příslušné podklady a smlouvy k zřizování a rušení odběrných míst, poradenství ve vztahu k produktům apod. Dodavatel zajistí poskytování těchto služeb minimálně v každý pracovní den mezi 9:00 hod. – 14:00 hod. Zadavateli budou předány konkrétní kontaktní údaje (telefonní čísla, emaily či přístupy na klientský portál řešící tyto záležitosti tzv. on-line). Veškeré náklady spojené s touto službou jsou zahrnuty v nabídkové ceně. Za poskytování těchto služeb nebudou dodavatelé vystavovat samostatné faktury.

ČÁST II. POSTUP DLE § 6 ODS. 4 ZÁKONA

- 2.1. Zadavatel je při postupu podle zákona, a to při vytváření zadávacích podmínek, hodnocení nabídek a výběru dodavatele, povinen za předpokladu, že to bude vzhledem k povaze a smyslu zakázky možné, dodržovat zásady sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací ve smyslu tohoto zákona.
- 2.2. Sociálně odpovědným zadáváním je postup podle zákona, při kterém má zadavatel povinnost zohlednit například pracovní příležitosti, sociální začlenění, důstojné pracovní podmínky a další sociálně relevantní hlediska spojená s veřejnou zakázkou – s ohledem na předmět veřejné zakázky nelze obecně tento princip ve vztahu k principu přiměřenosti aplikovat.
- 2.3. Environmentálně odpovědným zadáváním je postup podle tohoto zákona, při kterém má zadavatel povinnost zohlednit například dopad na životní prostředí, trvale udržitelný rozvoj, životní cyklus dodávky, služby nebo stavební práce a další environmentálně relevantní hlediska spojená s veřejnou zakázkou – s ohledem na předmět veřejné zakázky nelze obecně tento princip ve vztahu k principu přiměřenosti aplikovat.

- 2.4. Inovaci implementace nového nebo značně zlepšeného produktu, služby nebo postupu související s předmětem veřejné zakázky – s ohledem na předmět veřejné zakázky nelze obecně tento princip ve vztahu k principu přiměřenosti aplikovat.

ČÁST III. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

3.1. Vysvětlení zadávací dokumentace

Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit, pokud takové vysvětlení, případně související dokumenty, uveřejní na profilu zadavatele, a to nejméně 4 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Pokud o vysvětlení zadávací dokumentace písemně požádá dodavatel, zadavatel vysvětlení uveřejní, odešle nebo předá včetně přesného znění žádosti bez identifikace tohoto dodavatele. Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to alespoň 3 pracovní dny před uplynutím lhůt podle předchozího odstavce. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůty podle předchozího odstavce.

Pokud je žádost o vysvětlení zadávací dokumentace doručena včas a zadavatel neuveřejní, neodešle nebo nepředá vysvětlení do 3 pracovních dnů, prodlouží lhůtu pro podání nabídek nejméně o tolik pracovních dnů, o kolik přesáhla doba od doručení žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace do uveřejnění, odeslání nebo předání vysvětlení 3 pracovní dny.

3.2. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace

Zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci může zadavatel změnit nebo doplnit před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace podmínek musí být uveřejněna nebo oznámena dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna.

Pokud to povaha doplnění nebo změny zadávací dokumentace vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek. V případě takové změny nebo doplnění zadávací dokumentace, která může rozšířit okruh možných účastníků zadávacího řízení, prodlouží zadavatel lhůtu tak, aby od odeslání změny nebo doplnění zadávací dokumentace činila nejméně celou svou původní délku.

- 3.3. Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemně vysvětlení zadávací dokumentace. Písemná žádost musí být doručena **na výše uvedené kontakty zástupce zadavatele**.

ČÁST IV. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE

4.1. Základní způsobilost:

Zadavatel nepožaduje.

4.2. Profesní způsobilost

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

Zadavatel dále požaduje, aby dodavatel předložil doklad, že je

- a) oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky,

Pro část 1:

tj. rozhodnutí o udělení licence na obchod s elektřinou vyhlášky č. 8/2016 Sb., o podrobnostech udělování licencí odvětvích, anebo kopii rozhodnutí o uznání oprávnění	dle energetického zákona a pro podnikání v energetických k podnikání pro obchod s
--	---

elektrinou uděleného příslušným orgánem jiného členského státu Evropské unie dle energetického zákona a vyhlášky.

Pro část 2:

tj. rozhodnutí o udělení licence na obchod s plynem dle energetického zákona a vyhlášky č. 8/2016 Sb., o podrobnostech udělování licencí pro podnikání v energetických odvětvích, anebo kopii rozhodnutí o uznání oprávnění k podnikání pro obchod s plynem uděleného příslušným orgánem jiného členského státu Evropské unie dle energetického zákona a vyhlášky.

4.3. Technická kvalifikace:

Zadavatel stanovuje kritéria technické kvalifikace za účelem prokázání lidských zdrojů, technických zdrojů nebo odborných schopností a zkušeností nezbytných pro plnění veřejné zakázky v odpovídající kvalitě. Zadavatel bude považovat technickou kvalifikaci za neprokázanou, pokud prokáže, že dodavatel má protichůdné zájmy, které by mohly negativně ovlivnit plnění veřejné zakázky.

K prokázání kritérií technické kvalifikace zadavatel požaduje

- a) seznam významných dodávek poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele, z tohoto seznamu musí být zřejmé provedení minimálně:

Pro část 1:

- 3 dodávek elektrické energie s objemem každé jednotlivé dodávky min. 500 MWh/rok

Pro část 2:

- 3 dodávek zemního plynu s objemem každé jednotlivé dodávky (1 odběratel) min. 1 500 MWh/rok

4.4. PROKAZOVÁNÍ KVALIFIKACE A PŘEDKLÁDÁNÍ DOKLADŮ:

Pokud zákon nebo zadavatel vyžaduje předložení dokladu, předkládá dodavatel v nabídce kopie dokladu, nestanoví-li zákon jinak.

Pokud zadavatel vyžaduje předložení dokladu a dodavatel není z důvodů, které mu nelze přičítat, schopen předložit požadovaný doklad, je oprávněn předložit jiný rovnocenný doklad.

Pokud zákon nebo zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.

Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 každý dodavatel samostatně.

Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může prokázat určitou část ekonomické kvalifikace, technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele. Má se za to, že tento požadavek je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) vztahující se k takové osobě, musí tento dokument obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

Společné prokazování kvalifikace

Pokud se dodavatelé účastní zadávacího řízení společně nebo prokazují kvalifikaci prostřednictvím jiných osob; prokazují dodavatelé a jiné osoby kvalifikaci společně.

Doklady o kvalifikaci

Dodavatel v nabídce může nahradit předložení dokladů prokazujících kvalifikaci čestným prohlášením.

Dodavatel může vždy nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky.

Před uzavřením smlouvy si zadavatel od vybraného dodavatele vyžádá předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci (tzn. dokladů, které byly nahrazeny čestným prohlášením nebo byly doloženy v nabídce v prosté kopii), pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.

Doklady prokazující profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

ČÁST V. OBCHODNÍ PODMÍNKY, VČETNĚ PLATEBNÍCH PODMÍNEK

Zadavatel stanovuje minimální požadavky na obsah obchodních podmínek, tzn. že dodavatelé do svých nabídek níže uvedená ustanovení zapracují.

Smlouva s dodavatelem se uzavírá na dobu určitou od 01. 01. 2022 (není-li v příloze č. 2 této zadávací dokumentace uvedeno jinak) do 31. 12. 2023 bez možnosti automatického prodlužování. V případě, že z jakéhokoli důvodu (zejm. platný smluvní vztah přesahující 01. 01. 2022, zřízení nového odběrného místa atd.) dojde k uzavření smlouvy s dodavatelem po 01. 01. 2022, bude smlouva uzavřena na dobu určitou do 31. 12. 2023 bez možnosti automatického prodlužování.

Dodavatel uvede do smlouvy kromě cen bez DPH i ceny včetně DPH. Smlouvy budou obsahovat ustanovení:

- Celkovou a pro účely fakturace rozhodnou cenou se rozumí cena včetně DPH. Cena je stanovena jako pevná a nejvýše přípustná a zahrnuje veškeré náklady poskytovatele související s plněním této smlouvy. Cena může být změněna pouze při změně právních předpisů určujících sazby, daně z přidané hodnoty nebo další platby regulované Cenovým rozhodnutím ERÚ, a to o stejnou výši o jakou bude zvýšena/snížena sazba DPH nebo další platby regulované Cenovým rozhodnutím ERÚ. Na změnu ceny se v takovém případě nebude uzavírat písemný dodatek a cena bude účtována podle předpisů platných v době uskutečnění zdanitelného plnění.

- Úhrada za plnění z této smlouvy bude realizována bezhotovostním převodem na účet dodavatele, který je správcem daně (finančním úřadem) zveřejněn způsobem umožňujícím dálkový přístup ve smyslu ustanovení § 109 odst. 2 písm. c) zákona č. 235/2004 Sb. o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o DPH“).
- Pokud se po dobu účinnosti této smlouvy poskytovatel stane nespolehlivým plátcem ve smyslu ustanovení § 106a zákona o DPH, smluvní strany se dohodly, že odběratel uhradí DPH za zdanitelné plnění přímo příslušnému správci daně. Odběratelem takto provedená úhrada je považována za uhrazení příslušné části smluvní ceny rovnající se výši DPH fakturované poskytovatelem.

Cena za sdružené služby dodávky elektřiny resp. plynu bude hrazena v režimu půlročního vyúčtování (2x řádná, a na žádost zadavatele mimořádná fakturace, spojená s odečty – přičemž mimořádná fakturace nebude zpoplatněna). Dodavatel bude vystavovat jednotlivému zadavateli jednotlivou fakturu na každé jeho odběrné místo zvlášť. Dodavatel bude předepisovat měsíční zálohové platby, tzn. zálohy budou hrazeny.

Dodavatel nesmí požadovat po odběratelích žádné jiné poplatky či platby.

Zadavatel může požadovat a dodavatel se pro tento případ zavazuje zasílat veškeré vyúčtování a fakturaci formou elektronických prostředků.

V případě zrušení odběrného místa, zejména z důvodu převodu vlastnických práv k odběrnému místu, odstranění odběrného místa, demolice, zničení živelnou pohromou, je zadavatel oprávněn ukončit smluvní vztah s dodavatelem k danému odběrnému místu nejpozději do 30 dnů ode dne oznámení dodavateli o zrušení odběrného místa, a to bez nároku na finanční kompenzaci ze strany dodavatele.

Z důvodu provozních potřeb se může v průběhu smluvního období počet měřících nebo odběrných míst zadavatele změnit, a to jak zrušením stávajících, tak zřízením nových odběrných míst. Dodavatel bude i pro tyto případy garantovat nabídnuté jednotkové ceny a neprodleně po oznámení o zřízení nového odběrného místa zahájí dodávku sdružených služeb za podmínek sjednaných v rámci předmětné veřejné zakázky.

Dodavatel poskytne po skončení období plnění této veřejné zakázky centrálnímu zadavateli na jeho vyžádání soubor dat v elektronické podobě, obsahující kompletní údaje o realizované dodávce plynu v rozsahu fakturačních dokladů za celé období dodávky, a to do 30ti dnů ode dne písemného doručení vyžádání dodavateli. Sankce za nesplnění tohoto požadavku bude 1000 Kč za každý i započatý den prodlení.

Dodavatel si nebude nárokovat jakékoli sankce za překročení či neodebrání předpokládaného množství odběru zemního plynu. Sankcí se rozumí rovněž navýšení smluvní ceny sjednané v dodavatelské smlouvě na základě výsledku veřejné zakázky.

Případné spory ze smlouvy mezi dodavatelem a zadavatelem budou řešeny u obecného soudu, přičemž příslušnost se bude řídit ustanoveními zákona č. 99/1963 Sb., Občanský soudní řád, ve znění pozdějších předpisů. Rozhodčí doložka a prorogační doložka jsou ve smlouvě nepřipustné.

Vybraný dodavatel je oprávněn předložit zadavateli v nabídce Všeobecné (obchodní) podmínky, Provozní podmínky, Reklamační řády či jiné obdobné doklady, které bývají pravidelnou přílohou smluv uzavíraných dodavatelem, které se stanou přílohou smlouvy na plnění veřejné zakázky.

Žádné z ustanovení těchto příloh ani smlouvy nesmí odporovat požadavkům zadavatele uvedeným výše, ani tyto požadavky vylučovat. V případě, že některá ustanovení těchto příloh odporuje některému výše uvedenému ustanovení nebo je vylučuje, je účinnost takovýchto ustanovení příloh vyloučena.

ČÁST VI. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

- 6.1. Dodavatel stanoví nabídkovou cenu za celé plnění veřejné zakázky. Nabídkovou cenu nelze překročit. Nabídkové ceny budou uvedeny bez DPH, daně ze zemního plynu, systémové a ostatní služby spojené s dodávkou zemního plynu, které jsou stanoveny samostatně dle příslušných cenových rozhodnutí ERÚ. Nabídkové ceny budou uvedeny pro příslušné TDD.
- 6.2. Nabídková cena musí být cenou pevnou, nezávislou na změně podmínek v průběhu celé doby realizace veřejné zakázky (například za nepředpokládaného zvýšeného či sníženého odběru elektrické energie). Nabídková cena musí být stanovena i s přihlédnutím k vývoji cen v daném oboru včetně vývoje kurzu české měny k zahraničním měnám až do doby ukončení předmětné zakázky. Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady k řádné realizaci předmětu veřejné zakázky.
- 6.3. Nabídková cena bude zpracována v souladu s oznámením či výzvou o zahájení zadávacího řízení, zadávací dokumentací nebo jinými dokumenty obsahujícími vymezení předmětu veřejné zakázky.
- 6.4. **Dodavatel předloží ve své nabídce vyplněnou přílohu č. 2 této zadávací dokumentace (doplňeny jednotkové ceny) – pro každou část zakázky, na kterou podává nabídku.**

ČÁST VII. PODMÍNKY SESTAVENÍ A PODÁNÍ NABÍDEK

- 7.1. Dodavatel ve své nabídce uvede své identifikační údaje, a to v rozsahu – název obchodní firmy, sídlo / místo podnikání / bydliště, jméno osoby oprávněné jednat jménem dodavatele, IČ, DIČ, telefon, fax, e-mail (pro komunikaci v průběhu procesu zadávání zakázky) a URL adresu.
- 7.2. Nabídka:
 - a) musí obsahovat údaje a dokumenty, které zadavatel potřebuje k hodnocení nabídek podle § 114,
 - b) musí obsahovat údaje a dokumenty, které zadavatel potřebuje k posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení,
 - c) musí být podána v písemné podobě, formě a způsobem uvedeným v zadávacích podmínkách,
 - d) v případě společné účasti dodavatelů musí být v nabídce doloženo, jaké bude rozdělení odpovědnosti za plnění veřejné zakázky.
- 7.3. Dodavatel ve své nabídce předloží návrh smlouvy (pro každou část zakázky, na kterou podává nabídku), podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele (v případě elektronického podání nabídky se rozumí podepsanou smlouvou smlouva obsažená v dokumentu vloženém do elektronického nástroje – samotným podáním nabídky se veškeré doklady považují za podepsané dodavatelem). Pokud návrh smlouvy podepíše zmocněná osoba, musí být součástí nabídky dodavatele též příslušná platná plná moc. Písemný návrh smlouvy musí zcela akceptovat obchodní podmínky (viz výše) a musí být v souladu s textem výzvy k podání nabídky nebo jinými dokumenty obsahujícími vymezení předmětu veřejné zakázky. Od obchodních podmínek, které jsou součástí zadávací dokumentace, se nelze odchýlit. Údaje uvedené v návrhu smlouvy se nesmí lišit od údajů uvedených v jiné části nabídky dodavatele. V případě rozporů je pak vždy rozhodující písemný návrh smlouvy. Budou-li součástí smlouvy přílohy, které jsou zároveň některým z dokumentů uvedeným v nabídce uchazeče, budou tyto přílohy přiloženy ke smlouvě až při podpisu této smlouvy, tzn. nemusí být duplicitně přílohou návrhu smlouvy.
- 7.4. Součástí nabídky budou rovněž další dokumenty požadované zákonem a zadavatelem, včetně dokladů a informací prokazujících splnění kvalifikace.

ČÁST VIII. PODÁNÍ NABÍDKY A FORMÁLNÍ POŽADAVKY NA NABÍDKU

- 8.1. Nabídky se podávají v českém jazyce výhradně elektronicky přes elektronický nástroj zadavatele – viz záhlaví. Nabídky musí být elektronicky podepsány osobou oprávněnou jednat za dodavatele.
- 8.2. Adresa pro podání nabídek: <https://zakazky.mesto-albrechtice.cz/vz00000001>
- 8.3. Dodavatel může podat v zadávacím řízení jen jednu nabídku.
- 8.4. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.
- 8.5. Nabídka dodavatele nesmí obsahovat přepisy nebo opravy, které by mohly uvést zadavatele v omyl. Všechny listy nabídky zadavatel doporučuje řádně očíslovat vzestupnou číselnou řadou.
- 8.6. Zadavatel upozorňuje, že v případě požadavku na předložení kvalifikačních dokladů a dokumentů v originále nebo úředně ověřené kopii musí být tyto předloženy výhradně v elektronické podobě. V elektronické podobě se požadované doklady předkládají jako:
 - originální elektronický dokument opatřený příslušnými elektronickými podpisy oprávněných osob, nebo
 - listinný originál úředně konvertovaný do elektronické podoby prostřednictvím služby CzechPoint nebo
 - odkazem do veřejných rejstříků.

Zadavatel pro úplnost uvádí, že prosté skeny kvalifikačních dokumentů s fyzickými podpisy (tedy např. naskenované čestné prohlášení) není možné akceptovat, protože se nejedná o originál ani úředně ověřenou kopii. Originály či úředně ověřené kopie je nutno doložit ze strany vybraného dodavatele před podpisem smlouvy. Do nabídky je možno vložit prostou kopii.
- 8.7. Písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta v elektronickém nástroji

ČÁST IX. OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

- 9.1. Zadavatel provede otevírání nabídek, které podali účastníci zadávacího řízení.
- 9.2. Zadavatel nesmí otevřít nabídku před uplynutím lhůty pro podání nabídek.
- 9.3. Otevírání nabídek bude probíhat v souladu s požadavky zákona elektronicky za přítomnosti k tomu oprávněných osob zadavatele. Účastníci si mohou následně vyžádat zaslání protokolu o otevírání nabídek elektronickou komunikací.

ČÁST X. POŽADAVKY NA VARIANTY

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

ČÁST XI. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK PODLE HODNOTÍCÍCH KRITÉRIÍ

- 11.1. Zadavatel stanovuje, že nabídky budou hodnoceny v každé části samostatně podle jejich ekonomické výhodnosti.

Zadavatel stanovuje dílčí hodnotící kritéria v pořadí dle významnosti následovně:

	Dílčí hodnotící kritérium	Váha v %
1.	Nabídková cena bez DPH	100

Při hodnocení nabídkové ceny je rozhodná její celková výše bez DPH (úhrnná cena), která bude vypočítána ze součinu jednotkové ceny za 1 MWh v Kč bez DPH a z předpokládaného množství MWh za jeden rok, uvedená v příloze č. 2 zadávací dokumentace, kterou vyplněnou o jednotlivé jednotkové ceny dodavatelé přiloží do své nabídky.

Nejvýhodnější nabídkou v každé části samostatně bude nabídka s nejnižší nabídkovou cenou v dané části. Nabídky budou seřazeny dle nabídkové ceny vzestupně.

Zadavatel upozorňuje, že po podání nabídek nebude probíhat elektronická aukce. Nabídkové ceny budou tedy konečné.

ČÁST XII. ZADÁVACÍ LHŮTA

Zadavatel stanovuje zadávací lhůtu dle ust. § 40 zákona, kterou se rozumí lhůta, po kterou účastníci zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit. Počátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek. Zadávací lhůta je stanovena na 90 kalendářních dnů.

Zadávací lhůta neběží po dobu, ve které zadavatel nesmí uzavřít smlouvu podle § 246.

Zadavatel odešle v zadávací lhůtě oznámení o výběru dodavatele, pokud

- a) se s účastníky zadávacího řízení nedohodne jinak, nebo
- b) nedošlo k ukončení zadávacího řízení před uplynutím zadávací lhůty.

Pokud zadavatel neodešle oznámení o výběru dodavatele v zadávací lhůtě, platí, že zadávací řízení je ukončeno.

ČÁST XIII. OSTATNÍ UJEDNÁNÍ

- 13.1. Zadavatel nehradí dodavatelům náklady vzniklé z účasti v řízení.

ČÁST XIV. JINÉ POŽADAVKY PRO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

- 14.1. U vybraného dodavatele, je-li českou právnickou osobou, zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů (dále jen „skutečný majitel“) z evidence skutečných majitelů podle téhož zákona (dále jen „evidence skutečných majitelů“).
- 14.2. Vybraného dodavatele, je-li zahraniční právnickou osobou, zadavatel ve výzvě podle odstavce 3 vyzve rovněž k předložení výpisu ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů nebo, není-li takové evidence,
 - a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
 - b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
 - 1. výpis ze zahraniční evidence obdobné veřejnému rejstříku,
 - 2. seznam akcionářů,
 - 3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 - 4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

14.3. Zadavatel vyloučí vybraného dodavatele,

- a) je-li českou právnickou osobou, která má skutečného majitele, pokud nebylo podle odstavce 4 možné zjistit údaje o jeho skutečném majiteli z evidence skutečných majitelů; k zápisu zpřístupněnému v evidenci skutečných majitelů po odeslání oznámení o vyloučení dodavatele se nepřihlíží,
- b) který nepředložil údaje, doklady nebo vzorky podle odstavce 3 nebo 5, nebo
- c) u kterého výsledek zkoušek vzorků neodpovídá zadávacím podmínkám

ČÁST XV. KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELI

- 15.1. Veřejná zakázka je zadávána v plném rozsahu elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK (dále jen „*elektronický nástroj*“) dostupného na <https://ezak.cz/>. Veškeré úkony v rámci tohoto zadávacího řízení a rovněž veškerá komunikace mezi zadavatelem (nebo jeho zástupcem) a dodavatelem probíhá elektronicky.
- 15.2. Písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta v elektronickém nástroji.
- 15.3. Pro plné využití všech možností elektronického nástroje je nezbytné provést a dokončit registraci dodavatele. Příslušný manuál pro registraci dodavatele v elektronickém nástroji, podmínky a informace týkající se elektronického nástroje včetně informací o používání elektronického podpisu je zveřejněn v uživatelské příručce na adrese <https://smart.ezak.cz/registrace.html>.
- 15.4. Bližší podmínky a informace ohledně elektronického podávání nabídek, včetně kontaktu na uživatelskou podporu provozovatele elektronického nástroje, jsou k dispozici na webové adrese <https://ezak.cz/>.

ČÁST XVI. INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

- 16.1. Zadavatel v postavení správce osobních údajů tímto informuje ve smyslu čl. 13 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (dále jen „*GDPR*“) účastníky zadávacího řízení o zpracování osobních údajů za účelem realizace zadávacího řízení dle zákona.
- 16.2. Zadavatel může v rámci realizace zadávacího řízení zpracovávat osobní údaje dodavatelů a jejich poddodavatelů (z řad fyzických osob podnikajících), členů statutárních orgánů a kontaktních osob dodavatelů a jejich poddodavatelů, osob, prostřednictvím kterých je dodavatelem prokazována kvalifikace, členů realizačního týmu dodavatele a skutečných majitelů dodavatele.
- 16.3. Zadavatel bude zpracovávat osobní údaje pouze v rozsahu nezbytném pro realizaci zadávacího řízení a pouze po dobu stanovenou právními předpisy, zejména zákonem. Subjekty údajů jsou oprávněny uplatňovat jejich práva dle čl. 13 až 22 GDPR v písemné formě na adrese sídla zadavatele.
- 16.4. Zadavatel předává osobní údaje ke zpracování zástupci zadavatele jako zpracovateli osobních údajů, za účelem administrace zadávacího řízení dle ust. § 43 zákona.

ČÁST XVII. ZRUŠENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

- 17.1. Zadavatel je oprávněn zrušit zadávací řízení pouze při naplnění důvodů uvedených v zákoně.
- 17.2. Pokud zadavatel využije svého práva a zadávací řízení zruší, nevzniká účastníkům zadávacího řízení žádný nárok na úhradu nákladů vyplývajících z účasti v zadávacím řízení ani nárok na náhradu případné škody nebo ušlého zisku (není-li v zákoně uvedeno jinak).

ČÁST XVIII. PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Příloha č. 1: Seznam odběrných míst